

STATUT
STOWARZYSZENIA
LOKALNA ORGANIZACJA TURYSTYCZNA
"ROZTOCZE"

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Stowarzyszenie nosi nazwę: Lokalna Organizacja Turystyczna "Roztocze", zwane dalej Stowarzyszeniem.
2. Stowarzyszenie działa na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001 roku, Nr 79, poz. 855 z późn. zm.), ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r. o Polskiej Organizacji Turystycznej (Dz. U. Nr 62, poz. 689 z późn. zm.); ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz.1591, tekst jednolity z późn. zm./, ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym /Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz.1592, tekst jednolity z późn. zm./ oraz niniejszego Statutu.
3. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej. Dla potrzeb realizacji swoich celów Stowarzyszenie może działać także za granicą.
4. Siedzibą władz Stowarzyszenia jest miasto Tomaszów Lubelski.
5. Stowarzyszenie działa poprzez organy ustanowione w niniejszym statucie.
6. Lokalna Organizacja Turystyczna "ROZTOCZE" jako Stowarzyszenie zarejestrowane posiada osobowość prawną.
7. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków.
8. Stowarzyszenie dla potrzeb realizacji swoich celów może zatrudniać pracowników
9. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o takich samych lub podobnych celach statutowych.
10. Stowarzyszenie może używać pieczęci z napisem: Lokalna Organizacja Turystyczna "ROZTOCZE" i posiadać odznakę organizacyjną według wzoru ustanowionego przez Walne Zebranie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

ROZDZIAŁ II

Cele, zadania i zakres działania Stowarzyszenia

§ 2

Celem działalności Stowarzyszenia jest:

- 1) kreowanie wizerunku regionu turystycznego obejmującego Roztocze i tereny przyległe, zwanego dalej jako region atrakcyjny turystycznie,
- 2) prowadzenie szkoleń dla środowisk działających na rzecz turystyki,
- 3) integrowanie środowisk samorządu terytorialnego, gospodarczego i zawodowego oraz osób, instytucji i organizacji pozarządowych zainteresowanych rozwojem turystycznym Roztocza,
- 4) zwiększanie liczby turystów odwiedzających Roztocze i tereny przyległe,
- 5) działanie na rzecz wzrostu wpływów z turystyki,
- 6) propagowanie i podejmowanie działań na rzecz ekologii, ochrony środowiska przyrodniczego oraz kulturowego Roztocza i terenów przyległych,
- 7) stworzenie oraz promocja systemu informacji, promocji i rezerwacji turystycznej,
- 8) działanie na rzecz poprawy infrastruktury turystycznej,

- 9) opracowanie i wdrażanie strategii rozwoju turystyki na obszarze Roztocza i terenów przyległych,
- 10) inicjowania i kreowanie działań społecznych i gospodarczych na rzecz rozwoju turystyki,
- 11) aktywizacja obszarów wiejskich Roztocza i terenów przyległych poprzez rozwój na jego terenie pozarolniczej działalności gospodarczej związanej z turystyką i kulturą,
- 12) stwarzanie warunków dla powstania i promowania produktów turystycznych, koordynacja działań w zakresie promocji turystyki podejmowanych na terenie Roztocza i terenów przyległych,
- 13) promocja aktywnych, prozdrowotnych form wypoczynku,
- 14) pomoc członkom Stowarzyszenia w zakresie pozyskiwania funduszy strukturalnych,
- 15) realizacja zadań inwestycyjnych związanych z turystyką, rekreacją, kulturą i wypoczynkiem.

§ 3

Swoje cele Stowarzyszenie realizuje poprzez:

- 1) współpracę z organami administracji rządowej i samorządowej, Regionalną Organizacją Turystyczną, Polską Organizacją Turystyczną, oraz podmiotami gospodarczymi działającymi w zakresie turystyki,
- 2) udział w turystycznych targach krajowych i zagranicznych,
- 3) prowadzenie działalności edukacyjnej, szkoleniowej, wydawniczej oraz własnej strony internetowej,
- 4) opracowywanie wniosków do fundacji i organizacji wspierających finansowo realizację celów statutowych stowarzyszenia,
- 5) organizację spotkań i imprez promocyjnych,
- 6) zawieranie porozumień o wspólnej promocji z innymi organizacjami i podmiotami, krajowymi i zagranicznymi,
- 7) udział w tworzeniu polityki regionalnej w zakresie turystyki i opiniowanie wniosków w zakresie infrastruktury turystycznej.

§ 4

Przedmiotem działalności Stowarzyszenia jest zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD):

- 1) działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana 94.99.Z PKD
- 2) sprzedaż detaliczna pozostałych nowych wyrobów prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach 47.78.Z PKD
- 3) wydawanie książek 58.11.Z PKD
- 4) wydawanie czasopism i pozostałych periodyków 58.14.Z PKD
- 5) działalność agentów turystycznych 79.11.A PKD
- 6) działalność pośredników turystycznych 79.11.B PKD
- 7) działalność organizatorów turystyki 79.12.Z PKD
- 8) działalność w zakresie informacji turystycznej 79.90.B PKD
- 9) działalność związana z organizowaniem targów, wystaw i kongresów 82.30.Z PKD
- 10) pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane 85.59.B PKD

§ 5

Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą, z której dochód przeznaczony jest na realizację celów statutowych.

ROZDZIAŁ III

Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 6

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) zwyczajnych,
- 2) wspierających,
- 3) honorowych.

§ 7

- 1) Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenie mogą zostać samorządy znajdujące się na terenie Roztocza i terenów przyległych, osoby prawne oraz obywatele Rzeczypospolitej Polskiej, mający pełną zdolność do czynności prawnych po zgłoszeniu w formie pisemnej woli wstąpienia do Stowarzyszenia, opłaceniu wpisowego i przyjęciu przez Zarząd stowarzyszenia.
- 2) Członkowie założyciele stają się członkami zwyczajnymi Stowarzyszenia z chwilą zarejestrowania Stowarzyszenia.

§ 8

Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma prawo:

- 1) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
- 2) zgłaszać do władz Stowarzyszenia wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia,
- 3) uczestniczyć z głosem stanowiącym w Walnych Zebraniach,
- 4) uczestniczyć w szkoleniach, odczytach, kursach, konferencjach i innych imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie,
- 5) wglądu do protokołów Walnych Zebrań i sprawozdań z działalności Stowarzyszenia,
- 6) korzystania z pomocy organizacyjno-technicznej oraz poradnictwa Stowarzyszenia,
- 7) używania odznaki Stowarzyszenia.

§ 9

Członek zwyczajny obowiązany jest do:

- 1) brania czynnego udziału w realizacji zadań Stowarzyszenia,
- 2) przestrzegania postanowień Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
- 3) regularnego opłacania składek członkowskich,
- 4) dbania o dobre imię Stowarzyszenia.

§ 10

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna niezależnie od miejsca zamieszkania lub osoba prawna niezależnie od siedziby, która popiera działalność Stowarzyszenia i deklaruje wsparcie na rzecz Stowarzyszenia.
2. Członka wspierającego przyjmuje Zarząd po złożeniu przez niego pisemnej deklaracji o przyjęcie do Stowarzyszenia i wpłaceniu wpisowego.
3. Członek wspierający nie posiada czynnego i biernego prawa wyborczego.

§ 11

Członek wspierający ma prawo do:

- 1) uczestnictwa z głosem doradczym w obradach Walnego Zgromadzenia Członków,
- 2) zgłaszania do władz stowarzyszenia wniosków i uwag dotyczących działalności Stowarzyszenia,
- 3) współuczestniczenia w tworzeniu programu pracy Stowarzyszenia i jego realizacji,
- 4) korzystania z pomocy organizacyjno-technicznej oraz poradnictwa Stowarzyszenia,
- 5) uczestniczenia w szkoleniach, odczytach, kursach, konferencjach i innych imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie,
- 6) wglądu do protokołów Walnych Zebrań i sprawozdań z działalności Stowarzyszenia,
- 7) używania odznaki Stowarzyszenia.

§ 12

Członkowie wspierający są zobowiązani do:

- 1) brania czynnego udziału w realizacji zadań Stowarzyszenia,
- 2) przestrzegania postanowień Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
- 3) wspierania majątkowego Stowarzyszenia,
- 4) dbania o dobre imię Stowarzyszenia.

§ 13

1. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna lub prawna szczególnie zasłużona dla Stowarzyszenia.
2. Członek honorowy nie posiada czynnego i biernego prawa wyborczego.

§ 14

Członek honorowy ma prawo do:

- 1) uczestnictwa z głosem doradczym w obradach Walnego Zgromadzenia Członków,
- 2) zgłaszania do władz Stowarzyszenia wniosków i uwag dotyczących działalności Stowarzyszenia,
- 3) współuczestniczenia w tworzeniu programu pracy Stowarzyszenia i jego realizacji,
- 4) korzystania z pomocy organizacyjno-technicznej oraz poradnictwa Stowarzyszenia,
- 5) uczestniczenia w szkoleniach, odczytach, kursach, konferencjach i innych imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie,
- 6) wglądu do protokołów Walnych Zebrań i sprawozdań z działalności Stowarzyszenia,
- 7) używania odznaki Stowarzyszenia.

§ 15

Członek honorowy zobowiązany jest do:

- 1) brania czynnego udziału w realizacji zadań Stowarzyszenia,
- 2) przestrzegania postanowień Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
- 3) dbania o dobre imię Stowarzyszenia.

§ 16

1. Członkostwo ustaje wskutek:

- a) dobrowolnego wystąpienia członka, zgłoszonego w formie pisemnej Zarządowi Stowarzyszenia,
 - b) skreślenia z listy członka stowarzyszenia na mocy uchwały Zarządu za nie opłacanie składek członkowskich przez okres powyżej 6 miesięcy, mimo pisemnego upomnienia,
 - c) wykluczenia członka ze Stowarzyszenia na mocy uchwały Zarządu, za rażące naruszenie postanowień Statutu, regulaminów lub uchwał Stowarzyszenia,
 - d) śmierci osoby fizycznej będącej członkiem lub likwidacji osoby prawnej,
2. Od uchwały Zarządu Stowarzyszenia w sprawie skreślenia, wykluczenia członka służy odwołanie do Walnego Zebrania Członków. Odwołanie należy wnieść za pośrednictwem Zarządu Stowarzyszenia w terminie do 30 dni od daty otrzymania uchwały.
 3. Uchwała Walnego Zebrania Członków jest ostateczna.

ROZDZIAŁ IV

Władze Stowarzyszenia

§ 17

1. Władzami Organizacji są:
 - 1.1) Walne Zebranie Członków,
 - 1.2) Zarząd,
 - 1.3) Komisja Rewizyjna.
2. Zarząd Stowarzyszenia i Komisja Rewizyjna powoływane są w drodze wyborów.
3. Kadencja Zarządu Stowarzyszenia i Komisji Rewizyjnej trwa 3 lata.

§ 18

- 1) Członkowie zwyczajni i wspierający, którzy są osobami prawnymi uczestniczą w pracach Stowarzyszenia poprzez swojego przedstawiciela, który w ich imieniu realizuje wszystkie prawa i obowiązki członka wynikające z przynależności do Stowarzyszenia.
- 2) Przedstawiciel, o którym mowa w ust. 1 może być zmieniony w trakcie kadencji przez organ delegujący.

§ 19

1. Jeżeli szczegółowe postanowienia Statutu nie stanowią inaczej, uchwały władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów, przy czym dla ich ważności wymagana jest obecność co najmniej połowy liczby osób uprawnionych do głosowania.
2. Głosowanie odbywa się jawnie, chyba że inaczej stanowi postanowienie statutu bądź uchwała władz Stowarzyszenia.
3. Oceny, stanowiska i decyzje przyjmowane są przez władze Stowarzyszenia w formie uchwał.
4. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Zebrania.

Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia

§ 20

Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.

§ 21

Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.

§ 22

1. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez Zarząd Stowarzyszenia co rok, nie później niż do końca kwietnia każdego roku.
2. O terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zebrania Członków zwołujący go Zarząd Stowarzyszenia powiadamia członków za potwierdzeniem co najmniej 14 dni przed datą Walnego Zebrania.

§ 23

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie powinno być zwołane przez Zarząd w ciągu 30 dni od złożenia odpowiedniego wniosku przez Komisję Rewizyjną, 1/4 członków zwyczajnych lub z własnej inicjatywy jeżeli wymaga tego pilny interes Stowarzyszenia.
2. Jeżeli Zarząd nie zwołuje Walnego Zebrania, pomimo ciężącego na nim obowiązku, Zebranie może zwołać Komisja Rewizyjna lub członek Stowarzyszenia upoważniony na piśmie przez 1/4 pozostałych członków zwyczajnych.

§ 24

1. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:
 - 1) z czynnym i biernym prawem wyborczym członkowie zwyczajni Stowarzyszenia,
 - 2) członkowie honorowi z głosem doradczym,
 - 3) członkowie wspierający oraz osoby zaproszone z głosem doradczym.
2. We wszelkich głosowaniach przedstawicielowi członka zwyczajnego przysługuje jeden głos.

§ 25

1. Walne Zebranie Członków jest władne podejmować skutecznie wiążące uchwały jeśli obecnych jest na nim co najmniej połowa członków zwyczajnych.
2. W przypadku nie dojścia do skutku Walnego Zebrania Członków w terminie wskazanym w zawiadomieniu o Walnym Zebraniu Członków z powodu braku wymaganej, określonej w ust.1. ilości członków – w tym samym dniu i miejscu w jedną godzinę później niż wskazana w zawiadomieniu o Walnym Zebraniu Członków zwołane jest Walne Zebranie Członków w drugim terminie, władne do podejmowania skutecznie wiążących uchwał bez względu na ilość obecnych członków.

§ 26

1. Głosowanie na Walnym Zebraniu odbywa się jawnie, za wyjątkiem tych spraw, w których Zebranie postanowi, że głosowanie odbywa się tajnie.
2. Pozostałe kwestie związane z przebiegiem Walnego Zebrania określa regulamin przedstawiony przez Zarząd i uchwalony przez Walne Zebranie.

§ 27

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy w szczególności:

1. uchwalenie zmian Statutu Stowarzyszenia,
2. uchwalanie regulaminów wewnętrznych Stowarzyszenia,
3. uchwalenie programów działania Stowarzyszenia,
4. wybór oraz odwoływanie Prezesa Zarządu, Członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej w tajnym głosowaniu,
5. rozpatrywanie i zatwierdzanie planów oraz sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
6. podejmowanie uchwał w sprawie udzielania absolutorium Zarządowi na wniosek Komisji Rewizyjnej,
7. zatwierdzanie budżetu, wysokości wpisowego i składek członkowskich,
8. podejmowanie uchwał merytorycznych i organizacyjnych regulujących działalność Stowarzyszenia i jego organów,
9. ustalanie limitów do zaciągania kredytów i pożyczek przez Zarząd,
10. ustalanie zasad zwrotu wydatków członkom organów Stowarzyszenia,
11. rozpatrywanie spraw wniesionych przez Zarząd, Komisję Rewizyjną, i członków Stowarzyszenia,
12. rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu w sprawie skreślenia z listy członków, wykluczenia ze Stowarzyszenia,
13. podjęcie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia i przekazania jego majątku,
14. wykonywanie czynności nie zastrzeżonych do kompetencji innych władz stowarzyszenia.

Zarząd Stowarzyszenia

§ 28

1. Zarząd składa się z 5 - 7 osób.
2. Liczbę członków Zarządu ustala Walne Zebranie Członków.
3. Wyboru Prezesa Zarządu dokonuje się w pierwszej kolejności w odrębnym głosowaniu tajnym spośród członków Stowarzyszenia.
4. Wyboru pozostałych członków Zarządu dokonuje się spośród Członków Stowarzyszenia w głosowaniu tajnym.

5. Zarząd na swym pierwszym posiedzeniu w obecności przewodniczącego Walnego Zebrania Członków wybiera spośród swoich członków dwóch Wiceprezesów, Sekretarza, Skarbnika Stowarzyszenia oraz określa zadania i funkcje pozostałych członków Zarządu.
6. W przypadku braku możliwości pełnienia obowiązków przez Członka Zarządu Stowarzyszenia, cofnięcia mu rekomendacji przez reprezentowanego przez niego członka Stowarzyszenia jak również w razie rezygnacji Członka Zarządu z tej funkcji, członkiem Zarządu Stowarzyszenia zostaje do upływu bieżącej kadencji ta spośród osób kandydujących do Zarządu, która w wyborach na Walnym Zebraniu wybierającym ostatni Zarząd uzyskała największa kolejna ilość głosów po osobach, które do Zarządu weszły.
7. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes Zarządu Stowarzyszenia lub pod jego nieobecność jeden z jego zastępców stosownie do potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
8. Uczestnictwo w posiedzeniach Zarządu
 - a) udział Członków Zarządu w posiedzeniu jest ich obowiązkiem, a ich nieobecność powinna być odpowiednio usprawiedliwiona
 - b) Zarząd ma prawo usunąć nieaktywnych członków w przypadku trzech nieobecności na posiedzeniach następujących po sobie nieusprawiedliwionych zwolnieniem lekarskim lub w przypadku 50 procent absencji w ciągu roku.
9. W posiedzeniu Zarządu ma prawo brać udział z głosem doradczym przewodniczący lub upoważniony przez niego członek Komisji Rewizyjnej.
10. Zarząd swoje funkcje kierowania Stowarzyszeniem może wykonywać przy pomocy Biura Stowarzyszenia.
11. Biurem Organizacji kieruje Dyrektor, który jest pracownikiem etatowym Stowarzyszenia.
12. Dyrektor Biura wykonuje funkcję pracodawcy wobec wszystkich etatowych pracowników Biura.
13. Funkcję pracodawcy wobec Dyrektora Biura pełni Prezes Stowarzyszenia.
14. W przypadku gdy dyrektorem biura jest Prezes Stowarzyszenia funkcje pracodawcy wobec Dyrektora biura pełni Wiceprezes Stowarzyszenia.

§ 29

- .1. Zarząd jest organem zarządzającym Stowarzyszenia.
- .2. Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:
 - a) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
 - b) kierowanie działalnością Stowarzyszenia pomiędzy Walnymi Zebraniem,
 - c) realizowanie uchwał Walnego Zebrania Członków,
 - d) podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia i wykluczenia członków Stowarzyszenia,
 - e) zaciąganie zobowiązań w imieniu Stowarzyszenia w ramach uchwalonego budżetu oraz limitu zaciągania kredytów,
 - f) przygotowywanie projektów budżetu i planów pracy Stowarzyszenia, a także sprawozdań z ich wykonania,
 - g) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
 - h) zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia,

- i) powoływanie biura Stowarzyszenia, jego dyrektora oraz głównego księgowego lub zlecenie wykonywania funkcji biura wyspecjalizowanym podmiotom,
- j) wyznaczanie na podstawie uchwał osób upoważnianych do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Stowarzyszenia
- k) opracowanie regulaminu pracy Zarządu,
- l) określanie zakresu pracy biura Stowarzyszenia i nadzór nad nim,
- m) skreślanie z listy członków,
- n) określanie sposobu pobierania składek członkowskich,
- o) podejmowanie uchwał o przystąpieniu do innych organizacji,
- p) nadawanie godności członka honorowego Stowarzyszenia.

§ 30

1. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Zarządu.
2. W przypadku równej liczby głosów przy podejmowaniu uchwał podczas obrad Zarządu decyduje głos Prezesa Zarządu.
3. Zarząd może podejmować uchwały w trybie pisemnym lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumienia się na odległość, z zastrzeżeniem § 28 pkt. 5. Podjęcie uchwały w tym trybie wymaga uzasadnienia oraz uprzedniego przedstawienia projektu uchwały wszystkim członkom Zarządu

Komisja Rewizyjna

§ 31

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3 - 5 osób.
2. Liczbę członków Komisji Rewizyjnej ustala Walne Zebranie Stowarzyszenia.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami innych władz Stowarzyszenia.
4. Komisja Rewizyjna na swym pierwszym posiedzeniu wybiera Przewodniczącego i określa funkcje członków Komisji.
5. W przypadku braku możliwości pełnienia obowiązków przez członka Komisji Rewizyjnej, cofnięcia mu rekomendacji przez reprezentowanego przez niego członka stowarzyszenia jak również w razie rezygnacji członka Komisji Rewizyjnej z tej funkcji, członkiem Komisji Rewizyjnej zostaje do upływu bieżącej kadencji ta spośród osób kandydujących do Komisji Rewizyjnej, która w wyborach na Walnym Zebraniu wybierającym ostatnią Komisję Rewizyjną uzyskała największą kolejną ilość głosów po osobach, które do Komisji Rewizyjnej weszły.
6. Posiedzenie Komisji Rewizyjnej zwołuje jej Przewodniczący w miarę potrzeb lub na żądanie każdego członka Komisji, nie rzadziej jednak, niż raz na pół roku.
7. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej lub inny członek Komisji w jego zastępstwie ma prawo uczestniczenia w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

§ 32

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolno-rewizyjnym Stowarzyszenia.
2. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - a) przeprowadzenie przynajmniej raz w roku kontroli całokształtu działalności Stowarzyszenia,
 - b) ocena działalności statutowej i finansowej Stowarzyszenia oraz występowanie z odpowiednimi wnioskami,
 - c) żądanie od Zarządu wyjaśnień w sprawie działalności Stowarzyszenia oraz określenia terminu i sposobu usunięcia dostrzeżonych nieprawidłowości,
 - d) kontrola wysokości i terminowości wpłacania składek członkowskich,
 - e) występowanie z wnioskiem w sprawie absolutorium dla Zarządu.

ROZDZIAŁ V

Majątek Stowarzyszenia

§ 33

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości własne, ruchomości i inne prawa majątkowe oraz środki pieniężne.
2. Na majątek Stowarzyszenia składają się:
 - 1) wpisowe i składki członkowskie Stowarzyszenia,
 - 2) wpływy z działalności statutowej Stowarzyszenia,
 - 3) dotacje, darowizny, i zapisy przyjęte pod warunkiem, że nie naruszają niezależności samorządności Stowarzyszenia,
 - 4) wpływy z działalności gospodarczej prowadzonej zgodnie z prawem o Stowarzyszeniach, przy czym dochód z tej działalności przeznaczony będzie wyłącznie na realizację zadań statutowych.
3. Szczegółowe zasady gospodarki finansowej Stowarzyszenia określa Zarząd.

§ 34

1. Do ważności pism i dokumentów nie rodzących skutków finansowych wymagany jest podpis: Prezesa lub Wiceprezesa względnie osoby upoważnionej przez Prezesa.
2. Dla ważności oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Stowarzyszenia wymagane jest zgodne pisemne współdziałanie dwóch członków Zarządu lub członka Zarządu i pełnomocnika ustanowionego przez Zarząd Stowarzyszenia.

ROZDZIAŁ VI

Zmiana Statutu, rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 35

1. Zmiana Statutu może być uchwalona przez Walne Zebranie Członków większością co najmniej $2/3$ liczby głosów uprawnionych do głosowania.
2. Rozwiązanie Stowarzyszenia następuje w razie podjęcia odpowiedniej uchwały przez Walne Zgromadzenie Członków większością co najmniej $2/3$ liczby głosów w obecności przynajmniej połowy uprawnionych do głosowania.
3. W uchwale o rozwiązaniu Walne Zebranie Członków określa sposób przeznaczenia posiadanego majątku.
4. W przypadku braku quorum określonego w pkt 1 i 2, stosuje się odpowiednio zapisy § 25 pkt 2.